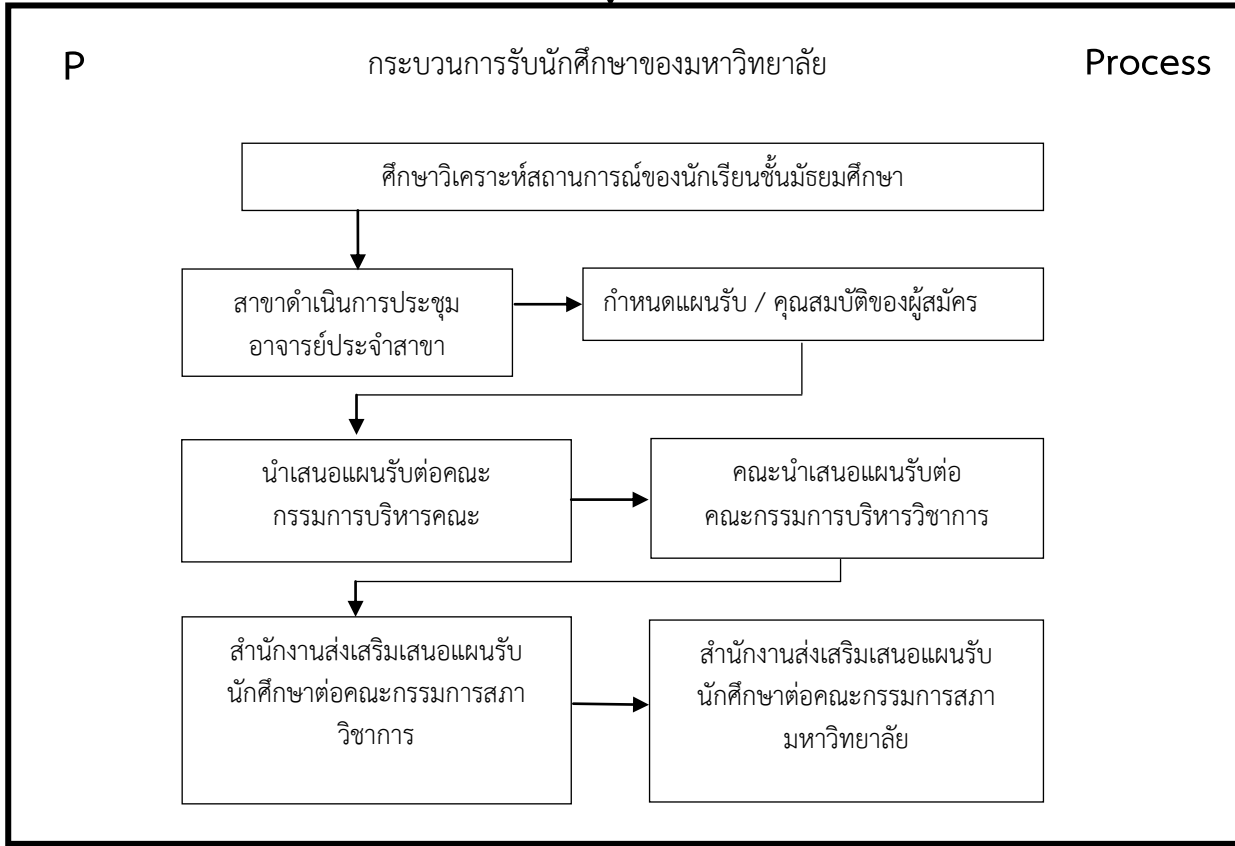
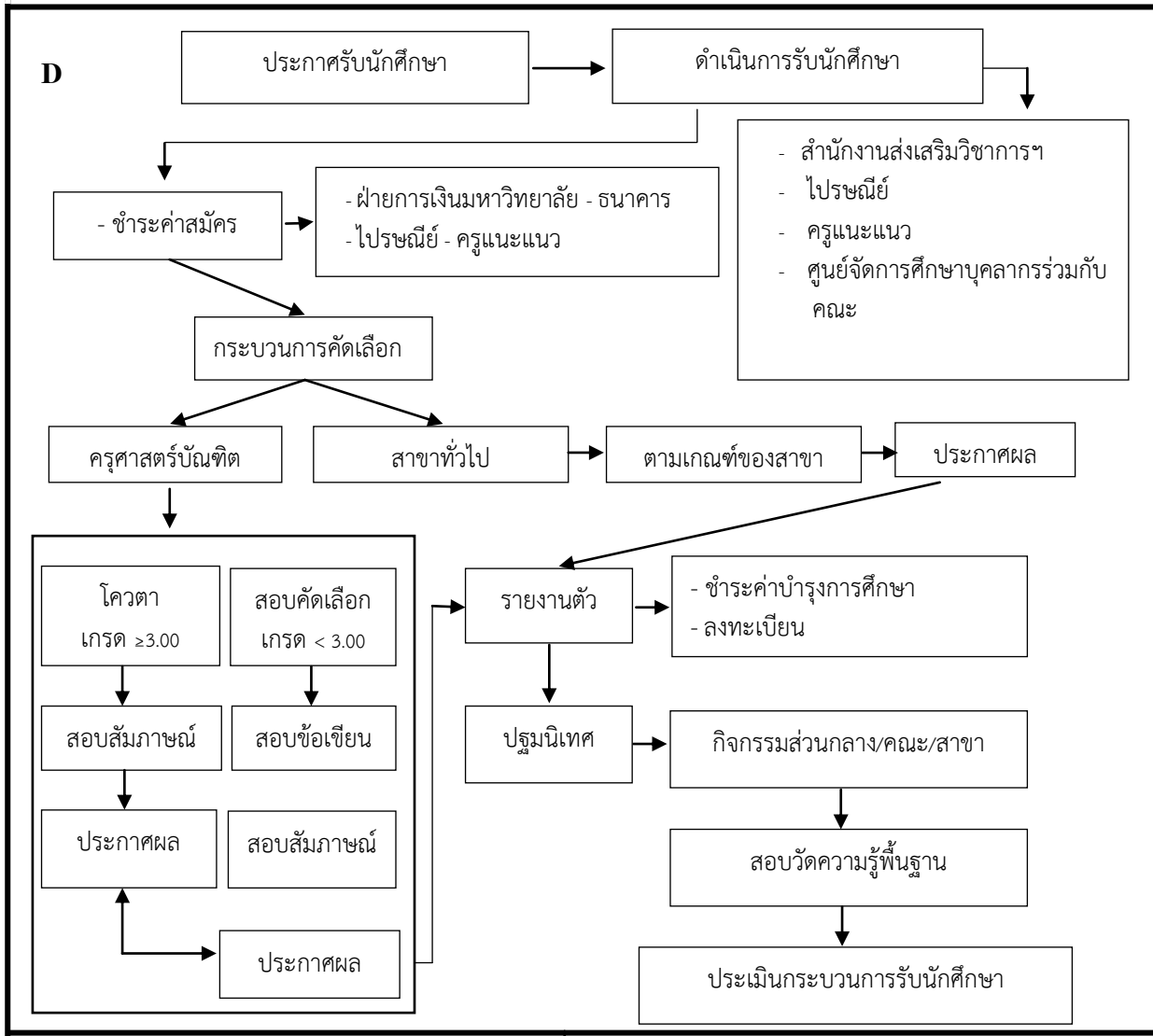


- สภามหาวิทยาลัย
- คณะกรรมการบริหารวิชาการ
- คณะกรรมการสภาวิชาการ
- คณะกรรมการบริหารคณะ
- รายงานการประชุม

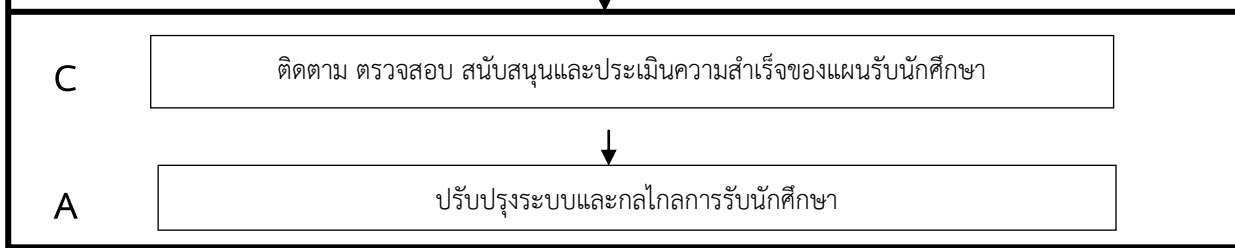


- คณะกรรมการวิเคราะห์สถานการณ์นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา
- คณะกรรมการบริหารคณะ
- คณะกรรมการบริหารวิชาการ
- คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
- คณะกรรมการสภาวิชาการ
- รายงานการประชุม

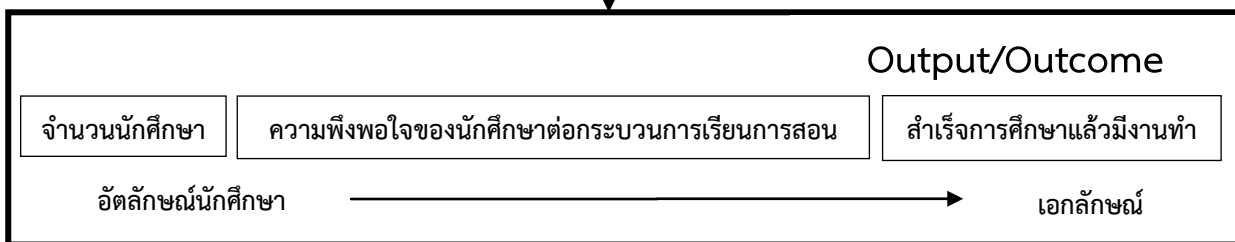


- เว็บไซต์
- คณะกรรมการรับสมัครนักศึกษา
- ป้ายประชาสัมพันธ์ / เอกสารประชาสัมพันธ์/SMS/สื่อวิทยุ
- การแนะนำ (ในและนอกจังหวัด)
- ครูแนะแนว
- นิทรรศการประชาสัมพันธ์

- คณะกรรมการออกข้อสอบ
- คณะกรรมการสอบข้อเขียน / สอบสัมภาษณ์
- คณะกรรมการตรวจข้อสอบ
- ประกาศผลการสอบ
- คำสั่งรับรายงานตัว
- คำสั่งปฐมนิเทศ
- ประกาศกำหนดการลงทะเบียน / ชำระค่าบำรุงการศึกษา



- สรุปและรายงานผลการดำเนินงานการรับสมัครนักศึกษา
- คณะกรรมการบริหารวิชาการ
- คณะกรรมการสภาวิชาการ
- คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
- คณะกรรมการบริหารคณะ



- เกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (TOF)
- เกณฑ์มาตรฐานมหาวิทยาลัย

จากแผนภาพอธิบายได้ว่า ระบบและกลไกรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีกำหนดขึ้นบนพื้นฐานของระบบ CSIPOCF คือ C (Context) = บริบทของมหาวิทยาลัย S (Suppliers) = บุคคลหรือหน่วยงานที่ส่งนักเรียน นักศึกษา และสังคมที่สนับสนุนมหาวิทยาลัย I (Input) = ปัจจัยนำเข้าที่เป็นปัจจัยในการบริหารมหาวิทยาลัย P (Process) = กระบวนการบริหารมหาวิทยาลัยตามปัจจัยนำเข้า O (Output) = ผลผลิต ผลที่เกิดจากการบริหารมหาวิทยาลัยของผู้บริหารสถาบัน C (Customers) = ผู้ที่ได้รับผลจากระบบและกลไกรับนักศึกษา F (Feedback) ผลสะท้อนกลับ หรือการให้ข้อมูล หรือความคิดเห็นในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนเพื่อนำไปปรับปรุงระบบและกลไกให้มีประสิทธิภาพในรอบปีถัดไป

## ก. ระบบรับนักศึกษา

มหาวิทยาลัยโดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนร่วมกับสาขาวิชาและคณะดำเนินการตามระบบรับนักศึกษา ดังนี้

### 1. บริบทของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นสถาบันอุดมศึกษา กลุ่ม ข คือ สถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตปริญญาตรี และมีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2547 กำหนดเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ตั้งอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี การคมนาคมสะดวก มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน และสภาพแวดล้อมภายนอก กำหนดเป็นทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

### 2. ผู้ส่งมอบ

ผู้ส่งมอบที่สำคัญของระบบและกลไกรับนักศึกษาตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติประกอบด้วย

2.1 นโยบายด้านผลิตบัณฑิต กำหนดไว้ว่า ให้มหาวิทยาลัยเป็นหน่วยผลิตบัณฑิตตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 โดยคำนึงถึงเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กระบวนการผลิตบัณฑิตมีคุณภาพตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 ทั้งนี้เป็นไปตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัยซึ่งถ่ายทอดลงสู่ผู้บริหารสูง เพื่อผู้บริหารระดับสูงถ่ายทอดสู่ผู้บริหารทุกระดับเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในระดับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย สำนัก สถาบัน คณะ สาขาวิชา ผู้สอน และเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน นำมาสู่แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และโครงการเพื่อขับเคลื่อนให้พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

2.2 โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นหน่วยส่งมอบที่สำคัญในระดับปฏิบัติการ เนื่องจากโรงเรียน เป็นหน่วยผลิตทรัพยากรมนุษย์ด้านการศึกษาระดับกลาง (ระดับต้น คือ ระดับประถมศึกษา ระดับกลาง คือ ระดับมัธยมศึกษา ระดับปลาย คือ ระดับอุดมศึกษา) เพื่อส่งมอบให้หน่วยผลิตทรัพยากรมนุษย์ระดับปลาย คือ ระดับมหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่ผลิตทรัพยากรมนุษย์ด้านการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ส่วนผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม ถือเป็นห่วงโซ่ที่มีความสัมพันธ์กับโรงเรียนโดยมีอาจแยกออกจากกันได้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยส่งมอบเช่นเดียวกัน

### 3. ปัจจัยนำเข้า

ปัจจัยนำเข้าของระบบกลไกรับนักศึกษา คือ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย แผนผลิตบัณฑิต ที่ประกอบด้วย แผนการวิเคราะห์สถานการณ์และแนวโน้มการพัฒนาหลักสูตร แผนอัตรากำลังสายวิชาการรวมถึง อัตรากำลังสายสนับสนุน แผนรับนักศึกษาเพื่อศึกษาแนวโน้มการส่งมอบ การคงอยู่ และการสำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลกำหนดแผนรับในอนาคต ภาระงานสอน ซึ่งสอดคล้องกับการวิเคราะห์แผนอัตรากำลังเพื่อนำไปสู่การกำหนดภาระงานสอนในอนาคต

### 4. กระบวนการ

กระบวนการรับนักศึกษา เป็นกระบวนการบริหารเชิงรุกโดยคำนึงถึงเกณฑ์และมาตรฐานประกันคุณภาพ การศึกษาที่เกี่ยวข้องกับระบบและกลไกรับนักศึกษาในองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับ บุคคลหลายฝ่าย ประกอบด้วย ผู้กำหนดนโยบายมหาวิทยาลัยทำหน้าที่กำกับ ติดตาม ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ ผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติการ ฝ่ายประกันคุณภาพทำหน้าที่กำกับให้กระบวนการรับนักศึกษาเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานกำหนดระบบกลไกรับนักศึกษา ประกอบด้วย สำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่ประสานงาน พัฒนา สร้างระบบกลไกรับนักศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย คณะ และสาขา ทำหน้าที่สรรหานักเรียน ด้วยระบบการสอบคัดเลือก สัมภาษณ์ และระบบโควตา โดยคำนึงถึง วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยการดำเนินงานตามกระบวนการ ดังนี้

#### 4.1 ขั้นการวางแผน (Plan)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน วิเคราะห์ (SWOT analysis) และสังเคราะห์ (TOWS analysis) สถานการณ์ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในเขตจังหวัดเพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ รวมถึงผลการสอบวัดทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มจำนวนสำเร็จการศึกษ้อัน จะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร การกำหนดแผน และการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ซึ่งผลการวิเคราะห์สถานการณ์ นักศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายนี้ จะแสดงแนวโน้มการเพิ่มหรือลดจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ในรอบปีที่ผ่านมาและเปรียบเทียบกับยอดการสมัครของเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เพื่อเป็น ข้อมูลให้ผู้บริหารระดับคณะ สาขาวิชา นำไปประกอบการวางแผนการจัดการในเชิงรุกเพื่อแนะแนวและ ประชาสัมพันธ์รับนักศึกษา อีกทั้งยังสามารถนำไปวางแผนความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับนักศึกษาที่ไม่เป็นไปตามแผน สุดท้ายนำไปสู่แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับกระบวนการรับนักศึกษาที่ผ่านกระบวนการปรับปรุงอยู่ตลอดเวลาได้อีกด้วย

อย่างไรก็ตาม ผลจากการสังเคราะห์จำนวนสำเร็จการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย นำเสนอคณะกรรมการบริหารวิชาการ คณะกรรมการสภาวิชาการเพื่อขอข้อเสนอแนะสำหรับการบริหารจัดการ เกี่ยวกับการวางแผนแนะแนวและประชาสัมพันธ์ จากนั้นส่งต่อให้คณะเพื่อนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ ดังกล่าวไปวางแผนเพื่อบริหารจัดการการแนะแนวและประชาสัมพันธ์

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจะเป็นผู้กำหนดแผนรับนักศึกษาไว้ในแผนการจัดการศึกษา เพื่อเมื่อ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้กำหนดปฏิทินการรับสมัครนักศึกษา สาขาและคณะจะส่งแผนรับ และ คุณสมบัติการรับนักศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารคณะ มาเพื่อนำสู่การพิจารณาเห็นชอบแผน รับนักศึกษาของคณะกรรมการบริหารวิชาการ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการสภาวิชาการเพื่อพิจารณาเห็นชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนรับนักศึกษา

## 4.2 ชั้นปฏิบัติ (Do)

เป็นการควบคุม ติดตามให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามแผน โดยผ่านระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยโดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คณะ หลักสูตร และดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลระบบรับนักศึกษาเป็นระบบฐานข้อมูลย้อนหลังเพื่อเปรียบอัตราจากการรับสมัคร การคงอยู่ การออกกลางคัน และการสำเร็จการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2557 เพื่อใช้ในการดำเนินงาน (Common Data Set)

### 4.2.1 ระดับหลักสูตร และระดับคณะ มีการดำเนินงานดังนี้

สาขาวิชาและคณะร่วมดำเนินการกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในฐานะหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบการดำเนินการรับสมัครนักศึกษา ดังนี้

- (1) แนะนำ และประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา
- (2) คณะกรรมการออกข้อสอบเพื่อคัดเลือกนักศึกษา
- (3) คณะกรรมการคุมสอบข้อเขียนเพื่อคัดเลือกนักศึกษา
- (4) คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์นักศึกษาโควตา และสอบสัมภาษณ์นักศึกษาที่

ผ่านการคัดเลือกข้อเขียน

- (5) ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
- (6) เตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่

### 4.2.2 ระดับมหาวิทยาลัย มีการดำเนินการดังนี้

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยรับนโยบายจากมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดระบบและกลไกรับนักศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการในบางหน้าที่ และบริหารแผนและระบบกลไกระบบประกันคุณภาพภายในตามองค์ประกอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ดังนี้

- (1) จัดทำคู่มือนักศึกษา
- (2) ประกาศรับสมัครนักศึกษาตามแผนรับนักศึกษาที่ผ่านการ.....จากสภา
- (3) ดำเนินการสอบคัดเลือกนักศึกษาร่วมกับคณะ
- (4) ประมวลผล และประกาศผลการสอบคัดเลือกนักศึกษา
- (5) รับรายงานตัวนักศึกษา
- (6) จัดทำรายชื่อนักศึกษาใหม่และกำหนดรหัสชั้นเรียน
- (7) ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ร่วมกับคณะและกองพัฒนานักศึกษา
- (8) สอบวัดความรู้พื้นฐานนักศึกษาใหม่เพื่อเป็นส่วนหนึ่งการเตรียมความพร้อม

นักศึกษาใหม่

- (9) ทำบัตรนักศึกษา
- (10) รับลงทะเบียนนักศึกษาใหม่และนักศึกษาเก่าผ่านระบบออนไลน์
- (11) ประเมินผลกระบวนการรับนักศึกษาผ่านระบบออนไลน์

### 4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

ทั้งระดับหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย จัดให้มีการควบคุม การติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือ

### 4.4 ขั้นปรับปรุง (Act)

ทั้งระดับหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย มีการประเมินความสำเร็จตามแผนและระบบ แล้วนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ และส่งข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านคณะกรรมการบริหารวิชาการและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วทบทวนการปรับปรุงผลการประเมิน สรุปบทเรียนที่ได้รับเพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดี พร้อมเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อสาธารณชน

## 5. ผู้ใช้บริการ

มหาวิทยาลัยคำนึงถึงผู้ใช้ผลผลิตของมหาวิทยาลัย คือ ความเชื่อมั่นของสาธารณชนต่อการดำเนินงานการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อผลผลิตของงานรับสมัครมีคุณภาพและโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

## 6. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลการบริหารของกระบวนการรับนักศึกษาส่งผลต่อการบริหารจัดการด้านการผลิตบัณฑิตของหลักสูตร ซึ่งส่งต่อการบริหารจัดการระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัยในภาพรวม อันจะแสดงให้เห็นถึงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่วางไว้ ผู้เรียนมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานของหลักสูตรและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผลต่ออัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของบัณฑิตตามที่มหาวิทยาลัยได้แสดงไว้ในแผนยุทธศาสตร์

## 7. ผลสะท้อนกลับ

ผลการร้องเรียนเกี่ยวกับกระบวนการรับนักศึกษาของผู้มีส่วนได้เสีย ได้รับการปรับปรุงแก้ไขเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ดีในรอบปีถัดไป

## ข. กลไกรับนักศึกษา

มหาวิทยาลัยโดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนร่วมกับสาขาวิชาและคณะดำเนินการตามกลไกรับนักศึกษา ดังนี้

### 1. ระดับหลักสูตร

อาจารย์ประจำสาขาวิชา ดำเนินการดังนี้

(1) ประชุมอาจารย์ประจำสาขาวิชาเพื่อศึกษาวิเคราะห์หรือนำผลการวิเคราะห์สถานการณ์นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมาเพื่อประกอบการพิจารณาการกำหนดแผนรับและคุณสมบัตินักศึกษา

(2) บันทึกนำเสนอแผนรับและคุณสมบัตินักศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อให้ข้อเสนอแนะและนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไข

(3) คำสั่งจัดทำรายงานผลการรับนักศึกษาเปรียบเทียบกับผลดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษาในรอบปีถัดไป

(4) จัดทำแผนประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาร่วมกับคณะ

(5) จัดทำแผนเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่ก่อนเข้าศึกษาตามแผนการเรียนการสอน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในหลักสูตร ข้อ.....

## 2. ระดับคณะ

คณะกรรมการบริหารประจำคณะ ดำเนินการดังนี้

- (1) บันทึกนำเสนอแผนรับและคุณสมบัตินักศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
- (2) มีคณะกรรมการ ควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุน ประเมินผล และการให้ความช่วยเหลือกระบวนการรับนักศึกษาให้เป็นไปตามแผนและระบบที่วางไว้
- (3) รายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง เพื่อหาแนวทางช่วยเหลือกระบวนการรับนักศึกษา
- (4) แผนปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษา
- (5) จัดทำแผนประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาร่วมกับสาขาวิชาและมหาวิทยาลัย

## 3. ระดับมหาวิทยาลัย

โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการดังนี้

- (1) จัดทำวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ วาระเพื่อพิจารณาการ.....ตามข้อบังคับ.....
- (2) เสนอแผนรับและคุณสมบัตินักศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย วาระเพื่อพิจารณา.....ตามข้อบังคับ.....
- (3) เสนอแผนรับและคุณสมบัตินักศึกษาต่อคณะกรรมการสภาวิชาการ วาระเพื่อพิจารณา.....ตามข้อบังคับ.....
- (4) เสนอแผนรับและคุณสมบัตินักศึกษาต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย วาระเพื่อพิจารณา.....ตามข้อบังคับ.....
- (5) จัดทำประกาศรับนักศึกษาตามแผนรับและคุณสมบัติการรับนักศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัย.....
- (6) จัดทำแผนประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาร่วมกับสาขาวิชาและคณะ ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์มากกว่าหนึ่งช่องทาง ได้แก่ ผ่านระบบเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เว็บไซต์เด็กดีดอทคอม เอกสารแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อทางวิทยุ การแนะนำตามโรงเรียนทั้งในและต่างจังหวัด และผ่านทางระบบฟู้ดรู้น้อง โดยทำเป็นคำสั่งคณะกรรมการแนะแนว และประชาสัมพันธ์ร่วมสาขาและคณะ
- (7) จัดทำปฏิทินรับรายงานตัวนักศึกษาใหม่ โดยทำเป็นคำสั่งคณะกรรมการรับรายงานตัวนักศึกษาใหม่ร่วมกับสาขาและคณะ
- (8) จัดทำปฏิทินการปฐมนิเทศ และสอบวัดความรู้พื้นฐานเพื่อเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่ โดยจัดทำเป็นคำสั่งคณะกรรมการคุมสอบและคำสั่งคณะกรรมการออกข้อสอบเพื่อวัดความรู้พื้นฐานก่อนเข้าศึกษาตามแผนของหลักสูตร
- (9) จัดทำปฏิทินการลงทะเบียนเรียนผ่านระบบออนไลน์และกำหนดการตารางเรียนตารางสอน โดยจัดทำเป็นขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์และการเข้าสืบค้นสารสนเทศเกี่ยวกับตารางเรียนตารางสอน

เพื่อช่วยให้นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนและสืบค้นสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับตนเองได้อย่างสะดวก และรวดเร็วทันต่อการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

(10) สรุปและรายงานผลการดำเนินการรับนักศึกษาใหม่ต่อคณะกรรมการวิชาการตามลำดับขั้นตอน

(11) จัดทำสารสนเทศเพื่อประกอบการตรวจประกันคุณภาพในด้านการผลิตบัณฑิต ประกอบด้วย

1. แผนการรับนักศึกษา
2. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา
3. การสำเร็จการศึกษา